

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
БРАТСКИЙ РАЙОН  
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2017г.

№ 216

г.Вихоревка

О МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО  
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ,  
ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ВИХОРЕВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии с приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 г. № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 года № 169», руководствуясь ст. 16 № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Вихоревского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
  - 1) Состав муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения (Приложение №1);
  - 2) Положение о муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения (Приложение №2).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Вихоревского  
муниципального образования



Н.Ю. Дружинин

**Состав муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых  
территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения**

Дружинин Н.Ю.	-	Глава Вихоревского муниципального образования, председатель комиссии
Попова А.В.	-	Первый заместитель главы Вихоревского муниципального образования, заместитель председателя комиссии
Федорова Е.А.	-	Специалист 1-ой категории отдела жилищно- коммунального хозяйств архитектуры и строительства администрации Вихоревского городского поселения, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Рейс Н.А.	-	Заведующий сектором по работе с муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вихоревского городского поселения
Шалина Т.Л.	-	Заместитель начальника отдела жилищно- коммунального хозяйств архитектуры и строительства администрации Вихоревского городского поселения
Тихомирова Л.В.	-	Главный специалист по торговле и защите прав потребителей администрации Вихоревского городского поселения
Корчагина А.А.	-	Ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйств архитектуры и строительства администрации Вихоревского городского поселения
Кучер В.С.	-	Ведущий специалист сектора по работе с муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вихоревского городского поселения
Гутов В.Ж.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №1
Пигарев И.А.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №2
Киселева С.С.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №3
Стасевич О.А.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №4

Зарбиев Р.Ф.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №5
Фролов И.Н.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №6
Карплюк Е.П.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №7
Попов В.В.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №8
Малайкин О.А.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №10
Колядова Л.В.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №11
Валишина С.П.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №12
Ремизова Л.Г.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №13
Герасимов С.В.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №14
Соколов А.В.	-	Депутат Думы Вихоревского муниципального образования IV созыва округа №15



## **Положение о муниципальной комиссии по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения**

### **1. Общие положения**

1.1. Муниципальная комиссия по инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность с целью оценки физического (текущего) состояния благоустройства дворовых территорий, общественных территорий на предмет выявления необходимости их благоустройства, целесообразности затрат на отдельные проекты и возможной реакции населения на их реализацию.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 г. № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 г. № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 года № 169», иными правовыми актами, настоящим Положением.

### **2. Порядок формирования Комиссии**

2.1. Комиссию возглавляет глава Вихоревского муниципального образования - председатель комиссии.

2.2. В состав Комиссии входят: первый заместитель главы Вихоревского муниципального образования, начальники отделов администрации Вихоревского городского поселения, специалисты структурных подразделений администрации, депутаты Думы Вихоревского муниципального образования.

### **3. Порядок деятельности Комиссии**

3.1. Заседание Комиссии проводится председателем Комиссии, а в его отсутствие или по его поручению - заместителем председателя Комиссии.

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа лиц, входящих в состав Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся:

1) в соответствии с графиком инвентаризации, который утверждается председателем Комиссии;



2) в иные сроки по решению председателя Комиссии.

3.4. При необходимости подготовки членами Комиссии рабочих материалов к заседаниям Комиссии секретарь Комиссии заблаговременно направляет соответствующим членам Комиссии поручения председателя Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой дня, определяемой председателем Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;

3) дает членам Комиссии поручения, связанные с ее деятельностью.

3.7. Заместитель председателя Комиссии:

1) согласовывает повестку заседания Комиссии;

2) осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Комиссией решений.

3.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим и подписывается секретарем Комиссии.

#### 4. Порядок проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения

4.1. До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов благоустройства:

- по дворовым территориям - организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами (далее – МКД), рабочими группами, созданными в соответствии с распорядительными актами структурных подразделений администрации Вихоревского городского поселения;

- по общественным территориям - рабочими группами, созданными в соответствии с распорядительными актами структурных подразделений администрации Вихоревского городского поселения.

4.2. Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утвержденным председателем Комиссии. График инвентаризации не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения, доводится до заинтересованных организаций, осуществляющих управление МКД.

4.3. Информация о датах проведения инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках МКД не менее чем за 5 рабочих дней до даты инвентаризации.

4.4. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой территории к работе Комиссии при необходимости и по согласованию привлекаются:

1) представители собственников помещений в МКД, уполномоченные на участие в работе Комиссии решением общего собрания собственников;

2) представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;

3) лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся дворовые территории;

4) представители иных заинтересованных организаций.

4.5. Проведение инвентаризации включает в себя осуществление следующих мероприятий:

1) общий анализ текущего состояния сферы благоустройства дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения, по результатам которого формируется адресный перечень по формам,



утвержденным приказом Министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169»;

2) проведение натурного обследования дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения и расположенных на них элементов.

4.6. Проведению натурного обследования Комиссией предшествует проведение осмотра дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения рабочими группами, созданными в соответствии с распорядительными актами структурных подразделений администрации.

4.7. По итогам проведения осмотра каждой дворовой территории, общественной территории Вихоревского городского поселения, рабочая группа составляет Паспорт благоустройства каждой инвентаризируемой дворовой территории, общественной территории (далее - Паспорт благоустройства) по формам, утвержденным приказом Министра жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 06.07.2017 № 109-мпр «Об отдельных вопросах организации проведения инвентаризации в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169», и представляет его на утверждение Комиссии.

4.8. Паспорта благоустройства формируются с учетом следующих особенностей:

1) не допускается пересечение границ дворовых территорий, общественных территорий, указанных в Паспортах благоустройства;

2) не допускается установление границ дворовых территорий, общественных территорий Вихоревского городского поселения, указанных в Паспортах благоустройства, приводящее к образованию неучтенных объектов.

4.9. Инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом благоустройства дворовой территории с указанием перечня прилегающих МКД.

4.10. В случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта благоустройства, разрабатываемого на дворовую территорию.

4.11. Копия Паспорта благоустройства выдается заинтересованным лицам по письменному запросу. Данный запрос направляется:

1) в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Вихоревского городского поселения – в отношении дворовых территорий;

2) в сектор по работе с муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вихоревского городского поселения – в отношении общественных территорий.

Срок ответа соответствующего структурного подразделения администрации Вихоревского городского поселения на запрос составляет 15 календарных дней.

4.12. Последующая актуализация Паспортов благоустройства проводится не реже одного раза в 5 лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации. Повторная инвентаризация проводится в соответствии с настоящим Положением.