

**11.05.2021г. № 91**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**БРАТСКИЙ РАЙОН**  
**ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО**  
**ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 30.09.2013г. №185 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВИХОРЕВСКОГО**  
**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН,**  
**ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ВИХОРЕВСКОГО**  
**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ИЗ АВАРИЙНОГО**  
**ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО ТАКОВЫМ**  
**ДО 1 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА, В 2019 - 2025 ГОДАХ»**

В целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2007г. №185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение постановления администрации Вихоревского городского поселения № 185 от 30.09.2013г. «Об утверждении муниципальной программы Вихоревского городского поселения «Переселение граждан, проживающих на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах»» путем изложения новой редакции прилагаемой к данному постановлению (приложением 1).

2. Постановление администрации Вихоревского городского поселения №50 от 16.03.2021г. «О внесении изменений в постановление администрации Вихоревского городского поселения от 30.09.2013г. №185 «Об утверждении муниципальной программы Вихоревского городского поселения «Переселение граждан, проживающих на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Вихоревского  
муниципального образования

Н.Ю. Дружинин

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы администрации  
Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_ А.А. Юрочкин  
«11» мая 2021 год

Руководитель аппарата администрации  
Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_ Г.А. Дударева  
«11» мая 2021 год

Начальник юридического отдела  
администрации Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_ М.А. Ведерникова  
«11» мая 2021 год

Начальник финансово-экономического управления  
администрации Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_ А.Е. Золотуева  
«11» мая 2021 год

РАССЫЛКА:

1 экз. – дело  
1 экз. – отдел ЖКХАиС  
1 экз. – отдел ФЭУ

Исполнитель: Федорова Е.А.  
Тел.: 400-777

**Муниципальная программа  
Вихоревского городского поселения**

**«Переселение граждан, проживающих  
на территории Вихоревского городского поселения,  
из аварийного жилищного фонда, признанного  
таким до 1 января 2017 года,  
в 2019 - 2025 годах»**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная адресная программа «Переселение граждан, проживающих на территории Вихоревского городского поселения, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах» (далее - Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Администрация Вихоревского городского поселения
Главный распорядитель бюджетных средств Программы	Администрация Вихоревского городского поселения
Участники Программы	Отдел жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и строительства администрации Вихоревского городского поселения
Цель Программы	Обеспечение сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Вихоревском городском поселении
Задача Программы	Переселение граждан из многоквартирных домов аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года
Этапы и сроки реализации Программы	Срок реализации Программы: 2019 год - 1 сентября 2025 года. Программа реализуется в 6 этапов: первый этап - 2019 - 2020 годы; второй этап - 2020 - 2021 годы; третий этап - 2021 - 2022 годы; четвертый этап - 2022 - 2023 годы; пятый этап - 2023 - 2024 годы; шестой этап - 2024 год - 1 сентября 2025 года.
Объемы и источники финансирования Программы по годам реализации с разбивкой по подпрограммам	Общий объем финансирования Программы составляет 897 486,7 тыс.руб., в том числе: этап 2019 - 2020 годов - 0 тыс.руб.; этап 2020 - 2021 годов - 162,0 тыс.руб.; этап 2021 - 2022 годов <*> - 76 987,8 тыс.руб.; этап 2022 - 2023 годов <*> - 406 049,2 тыс.руб.; этап 2023 - 2024 годов <*> - 414 187,7 тыс.руб.; этап 2024 год - 1 сентября 2025 года <*> - 100,0 тыс.руб. Общий объем средств бюджета Вихоревского городского поселения, необходимый для реализации Программы, составляет 6 033,7 тыс.руб., в том числе: этап 2019 - 2020 годов - 0 тыс.руб.; этап 2020 - 2021 годов - 162,0 тыс.руб.; этап 2021 - 2022 годов <*> - 3 231,2 тыс.руб.; этап 2022 - 2023 годов <*> - 1 283,4 тыс.руб.; этап 2023 - 2024 годов <*> - 1 257,1 тыс.руб.; этап 2024 год - 1 сентября 2025 года <*> - 100,0 тыс.руб. Общий объем средств областного бюджета Иркутской области, необходимый для реализации Программы, составляет 29 216,3 тыс.руб., в том

	<p>числе:</p> <p>этап 2019 - 2020 годов - 0 тыс.руб.;</p> <p>этап 2020 - 2021 годов - 0 тыс.руб.;</p> <p>этап 2021 - 2022 годов &lt;*&gt; - 0 тыс.руб.;</p> <p>этап 2022 - 2023 годов &lt;*&gt; - 14 759,4 тыс.руб.;</p> <p>этап 2023 - 2024 годов &lt;*&gt; - 14 456,9 тыс.руб.;</p> <p>этап 2024 год - 1 сентября 2025 года &lt;*&gt; - 0 тыс.руб.</p> <p>В установленном законодательством порядке предполагается предоставление финансовой поддержки Государственной корпорации - «Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Фонд ЖКХ) в сумме 862 236,7 тыс.руб., в том числе:</p> <p>этап 2019 - 2020 годов - 0 тыс.руб.;</p> <p>этап 2020 - 2021 годов - 0 тыс.руб.;</p> <p>этап 2021 - 2022 годов &lt;*&gt; - 73 756,6 руб.;</p> <p>этап 2022 - 2023 годов &lt;*&gt; - 390 006,4 руб.;</p> <p>этап 2023 - 2024 годов &lt;*&gt; - 398 473,7 тыс.руб.;</p> <p>этап 2024 год - 1 сентября 2025 года &lt;*&gt; - 0 тыс.руб.</p> <p>-----</p> <p>&lt;*&gt; Объемы финансирования указаны по прогнозным данным</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p>Переселение 845 человек &lt;*&gt; проживающих в аварийном жилищном фонде, в том числе:</p> <p>по этапу 2019 - 2020 годов &lt;*&gt; - 0 человек;</p> <p>по этапу 2020 - 2021 годов &lt;*&gt; - 0 человека;</p> <p>по этапу 2021 - 2022 годов &lt;*&gt; - 92 человека;</p> <p>по этапу 2022 - 2023 годов &lt;*&gt; - 407 человек;</p> <p>по этапу 2023 - 2024 годов &lt;*&gt; - 346 человека;</p> <p>по этапу 2024 год - 1 сентября 2025 года &lt;*&gt; - 0 человек.</p> <p>Расселение аварийного жилищного фонда общей площадью 16 893,55 кв. м, в том числе:</p> <p>по этапу 2019 - 2020 годов &lt;*&gt; - 0 кв.м;</p> <p>по этапу 2020 - 2021 годов &lt;*&gt; - 0 кв.м;</p> <p>по этапу 2021 - 2022 годов &lt;*&gt; - 1588,5 кв.м;</p> <p>по этапу 2022 - 2023 годов &lt;*&gt; - 7730,37 кв.м;</p> <p>по этапу 2023 - 2024 годов &lt;*&gt; - 7574,68 кв.м;</p> <p>по этапу 2024 год - 1 сентября 2025 года &lt;*&gt; - 0 кв.м.</p> <p>&lt;*&gt; Показатели указаны по прогнозным данным</p>

## **Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Одной из важнейших проблем города является проблема аварийного жилищного фонда. Его наличие не только ухудшает внешний облик, понижает инвестиционную привлекательность города и сдерживает развитие городской инфраструктуры, но и создает потенциальную угрозу безопасности и комфортности проживания граждан, ухудшает качество предоставляемых коммунальных услуг, повышает социальную напряженность в обществе.

Проблема аварийного жилищного фонда - источник целого ряда отрицательных социальных тенденций. Указанный жилищный фонд негативно влияет и на здоровье граждан, и на демографическую ситуацию. Проживание в указанных жилых помещениях практически всегда сопряжено с низким уровнем благоустройства, что создает неравенство доступа граждан к ресурсам городского хозяйства и сужает возможности их использования.

По состоянию на 1 января 2017 года реестр многоквартирных домов жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, содержит 32 объекта, общей площадью 16 893,55 тыс. кв. м., в которых проживает 845 чел.

Основную долю непригодного для проживания жилищного фонда составляет малоэтажное (до 2 этажей) жилье в деревянных домах.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее - Указ Президента Российской Федерации) аварийный жилищный фонд, признанный таковым до 1 января 2017 года, должен быть расселен до 1 сентября 2025 года.

Объем аварийного жилищного фонда, который необходимо расселить на территории Вихоревского городского поселения в соответствии с Перечнем аварийных многоквартирных домов, представленным в приложении № 1 к Программе (далее - аварийный жилищный фонд).

Программа разработана с учетом основных положений Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Федеральный закон N 185-ФЗ) и региональной адресной программы Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, в 2019 - 2025 годах», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 1 апреля 2019 года № 270-пп.

## **Раздел 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЛНОТЫ И ДОСТОВЕРНОСТИ СВЕДЕНИЙ ОБ АВАРИЙНОМ ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 июля 2015 года N 536/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по порядку формирования и ведения реестров многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными», постановлением Правительства Иркутской области от 30 мая 2016 года N 325-пп «О реестре многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными, на территории Иркутской области» министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области (далее - министерство) определено

уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на ведение реестра многоквартирных домов и жилых домов, признанных аварийными, на территории Иркутской области (далее - Реестр аварийных домов).

Администрация Вихоревского городского поселения представляет информацию о многоквартирных домах, признанных аварийными, в министерство путем внесения соответствующих сведений в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ».

### **Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТИРУЕМЫМ, СТРОЯЩИМСЯ И ПРИОБРЕТАЕМЫМ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЯМ**

При подготовке документации на проведение закупок в целях реализации Программы, за исключением контрактов на выкуп помещений у собственников и контрактов на покупку жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками в домах, введенных в эксплуатацию, администрация Вихоревского городского поселения руководствуется рекомендуемыми требованиями к жилью, строящемуся или приобретаемому в рамках программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, представленными в приложении 2 к методическим рекомендациям по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 65/пр.

В случае заключения муниципального контракта на приобретение (договора купли-продажи) жилого помещения на «вторичном» рынке уровень износа такого жилого помещения не должен превышать 40%. Уровень определяется по результатам обследования приобретаемого жилого помещения и на основании заключения, выданного органами по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства в срок не позднее 6 месяцев до даты приобретения жилого помещения. В случае заключения муниципального контракта на приобретение (договора купли-продажи) жилого помещения, бывшего в эксплуатации менее 5 лет, определение уровня износа приобретаемого жилого помещения не требуется.

### **Раздел 4. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Цель Программы - обеспечение сокращения непригодного для проживания жилищного фонда в Вихоревском городском поселении.

Для достижения указанной цели необходимо решить задачу по переселению граждан из многоквартирных домов аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года.

Целевыми показателями оценки хода реализации Программы являются:

1. Количество кв. м расселенного аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года – 16 893,55 тыс.кв.м.

2. Количество человек, переселенных из аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года – 845 чел.

Перечень планируемых показателей переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, изложен в приложении № 4 к Программе.

Срок реализации Программы: 2019 год - 1 сентября 2025 года. Программа реализуется в 6 этапов:

- первый этап - 2019 - 2020 годы;
- второй этап - 2020 - 2021 годы;
- третий этап - 2021 - 2022 годы;
- четвертый этап - 2022 - 2023 годы;
- пятый этап - 2023 - 2024 годы;
- шестой этап - 2024 год - 1 сентября 2025 года.

В соответствии с частью 11 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ окончание переселения граждан в рамках каждого этапа (за исключением шестого этапа) планируется осуществлять до конца года, следующего за годом принятия Фондом ЖКХ решения о предоставлении финансовой поддержки на реализацию соответствующего этапа. Шестой этап должен быть реализован не позднее чем 1 сентября 2025 года.

Механизм реализации Программы включает следующие этапы:

1. Ежегодное заключение соглашений о взаимодействии между министерством и администрацией Вихоревского городского поселения.

2. Заключение муниципальных контрактов (договоров купли-продажи) на строительство и (или) приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, а также заключение соглашений с собственниками жилых помещений аварийного жилищного фонда о предоставлении возмещения за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, также в порядке, предусмотренном приложением 5 к Программе.

3. Регистрация права муниципальной собственности Вихоревского городского поселения на построенные и приобретенные жилые помещения, а также подготовка необходимых для данной регистрации документов, закрепление построенных и приобретенных жилых помещений в муниципальной казне Вихоревского городского поселения, включение данных помещений в Реестр муниципального имущества Вихоревского городского поселения, а также оценка стоимости предоставляемых и изымаемых жилых помещений.

4. Расселение граждан, проживающих в многоквартирных домах жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

5. Ликвидация расселенных многоквартирных домов жилищного фонда города Иркутска, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, приведен в приложении № 3 к Программе.

## **Раздел 5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗА ИЗЫМАЕМОЕ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ**

Размер возмещения за изымаемое жилое помещение определяется в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Согласно части 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации при определении размера возмещения за жилое помещение в него включаются рыночная стоимость жилого помещения, рыночная стоимость общего имущества в многоквартирном доме, в том числе рыночная стоимость земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом доли собственника жилого помещения в праве общей собственности на такое имущество, а также все





Количество кв. м расселенного аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года	кв. м	x	0	1588,5	x	7730,37	7574,68	x	16893,55
в том числе с участием софинансирования областного бюджета и средств Фонда ЖКХ	кв. м	x	x	x	x	14 759,4	14 456,9	x	29 216,3
Количество человек, переселенных из аварийного жилищного фонда Вихоревского городского поселения, признанного таковым до 1 января 2017 года	чел.	x	x	92	x	407	346	x	845

## Раздел 9. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Администрация Вихоревского городского поселения предоставляет министерству отчетность о ходе реализации мероприятий Программы в соответствии со сроками и формами отчетности, установленными министерством.

В случае уточнения сведений (площадь и (или) количество жилых помещений, количество проживающих граждан) по аварийным многоквартирным домам, указанным в Перечне аварийных многоквартирных домов, представленных в приложении 1 к Программе, администрация Вихоревского городского поселения осуществляет внесение изменений в Программу.

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ ВЫПЛАТУ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ИЗЫМАЕМЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В АВАРИЙНЫЙ  
ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД, СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО)  
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

1. В соответствии с настоящим Порядком определяются условия, размер и порядок предоставления гражданам, получившим выплату возмещения за изымаемые жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений (далее соответственно - граждане, изымаемые жилые помещения, субсидия).

2. Субсидия предоставляется на следующие цели:

- 1) приобретение (строительство) жилых помещений;
- 2) уплата первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилых помещений с помощью ипотечного жилищного кредита (займа) (далее соответственно - первоначальный взнос, ипотечный кредит).

3. Субсидия предоставляется гражданам, отвечающим по совокупности следующим условиям:

1) между гражданином и органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области заключено соглашение об изъятии аварийного жилого помещения, предусматривающее выплату гражданину возмещения за изымаемое жилое помещение (далее соответственно - орган местного самоуправления, соглашение о возмещении);

2) у гражданина отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для проживания, находящиеся в его собственности, либо занимаемые на условиях социального найма;

3) гражданин приобрел право собственности на изымаемое жилое помещение до признания в установленном порядке многоквартирного жилого дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Субсидия предоставляется один раз при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома (далее - договор участия в долевом строительстве) или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (далее - договор об уступке), либо заключил договор строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор строительного подряда);

2) приобретенное жилое помещение оформлено в собственность гражданина или стороной договора участия в долевом строительстве (договора об уступке, договора строительного подряда) является гражданин.

5. Жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) уровень износа жилого помещения, приобретаемого гражданином на вторичном рынке жилья, не должен превышать 40%, за исключением жилого помещения, бывшего в эксплуатации менее пяти лет;

2) в отношении приобретаемого жилого помещения отсутствует решение о признании его непригодным для проживания граждан и в отношении многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение, отсутствует решение о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны располагаться на территории Иркутской области, соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, и являться пригодными для проживания граждан (в том числе после исполнения договора участия в долевом строительстве, договора строительного подряда).

6. Для предоставления субсидии гражданин или его представитель в течение 30 рабочих дней с даты заключения соглашения о возмещении обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с заявлением о предоставлении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) соглашение о возмещении - для подтверждения условия, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;

4) документы, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, другими организациями (органами), подтверждающие наличие либо отсутствие у гражданина жилых помещений в собственности либо по договору социального найма жилого помещения, - для подтверждения условия, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка;

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в которой содержатся сведения о зарегистрированных правах на изымаемое жилое помещение, выданная не ранее чем за один месяц до обращения в орган местного самоуправления, либо документы, подтверждающие право собственности на изымаемое жилое помещение (в случае отсутствия запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре недвижимости), - для подтверждения условия, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;

6) справка кредитной организации о возможном размере предоставления ипотечного кредита - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса.

8. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 4 (в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, а также в части документов, подтверждающих наличие либо отсутствие жилого помещения по договору социального найма жилого помещения), 5 (в части выписки из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 7 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина или его представителя в орган местного самоуправления. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо органа местного самоуправления и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу (лицам) в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

10. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением субсидии считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в орган местного самоуправления.

11. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии является документом, удостоверяющим право гражданина на получение субсидии.

В решении о предоставлении субсидии указывается размер субсидии.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

1) несоблюдения условий, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставления или представления неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений в заявлении и (или) в документах;

4) обращения с заявлением с нарушением срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения орган местного самоуправления вручает гражданину лично или направляет по почте копию решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

14. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается органом местного самоуправления в течение пяти календарных дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя.

16. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = (D \times S \times Ц - B),$$

где:

C - размер субсидии;

D - доля в праве собственности в изымаемом жилом помещении;

S - общая площадь изымаемого жилого помещения;

Ц - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенная для Иркутской области федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства на первый квартал года, в котором принимается решение;

В - размер возмещения, предоставленного гражданину в соответствии с соглашением о возмещении.

17. В целях перечисления субсидии гражданин или его представитель в течение шести месяцев со дня принятия решения о предоставлении субсидии обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с заявлением о перечислении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление о перечислении субсидии).

18. К заявлению о перечислении субсидии прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину, с указанием реквизитов счета продавца, договор участия в долевом строительстве либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства, - в случае использования субсидии на приобретение жилого помещения или уплату первоначального взноса;

4) договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика, правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором планируется осуществлять строительство индивидуального жилого дома, и уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, предусмотренное пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае использования субсидии на строительство жилого помещения или уплату первоначального взноса;

5) копия договора об ипотечном кредите и приложения к нему - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

6) документы, подтверждающие перечисление гражданином части первоначального взноса на счет продавца, застройщика, цедента, подрядчика, - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

7) документы о техническом состоянии (износе) приобретенного жилого помещения, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства не позднее шести месяцев до даты его приобретения.

19. Заявление о перечислении субсидии и документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из способов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

20. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии является дата регистрации документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, в день их поступления в орган местного самоуправления.

21. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и в случае представления гражданином или его представителем неполного перечня документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, либо выявления противоречий (несоответствий) между содержащимися в документах сведениями принимает решение о возврате их гражданину.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления после устранения причины возврата документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, в соответствии с настоящим Порядком, в пределах срока, указанного в пункте 17 настоящего Порядка.

22. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения и многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение.

23. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 22 настоящего Порядка, но не позднее 60 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии органом местного самоуправления принимается решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии.

24. Решение об отказе в перечислении субсидии принимается в случае:

1) обращения с заявлением о перечислении субсидии и документами, указанными в пункте 18 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 17 настоящего Порядка;

2) несоблюдения условий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

25. Орган местного самоуправления перечисляет субсидию на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, или на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве либо на счет эскроу, или на счет цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке, либо на счет подрядчика, с которым гражданин заключил договор строительного подряда, в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии.

26. Днем предоставления субсидии является день перечисления субсидии в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка.

27. В случае, если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда превышает размер субсидии, указанный в решении о предоставлении субсидии, доплата разницы производится гражданами за счет собственных и (или) заемных средств.

28. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда менее размера субсидии, указанного в решении о предоставлении субсидии, субсидия предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

29. В случае использования субсидии на уплату первоначального взноса размер предоставляемой субсидии не может превышать сумму первоначального взноса.

30. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора об уступке, договора строительного подряда средства субсидии, предоставленной гражданину, подлежат возврату в местный бюджет.

31. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление субсидии, ущерб, причиненный местному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.



Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий гражданам,  
переселяемым из аварийного жилищного фонда, на  
приобретение (строительство) жилых помещений

Главе Вихоревского городского  
поселения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(фактический адрес для отправки уведомления)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

прошу предоставить субсидию для приобретения (строительства) жилого помещения взамен жилого помещения в признанном аварийным многоквартирном доме, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес и общая площадь жилого помещения в признанном аварийным МКД)

Обязуюсь предоставленную субсидию использовать для приобретения (строительства) жилого помещения.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий гражданам,  
переселяемым из аварийного жилищного фонда, на  
приобретение (строительство) жилых помещений

Главе Вихоревского городского  
поселения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о перечислении субсидии

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(фактический адрес для отправки уведомления)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

прошу перечислить субсидию для приобретения (строительства) жилого  
помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес приобретаемого жилого помещения))

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)



Приложение 1  
к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,  
проживающих на территории Вихоревского городского поселения,  
из аварийного жилищного фонда, признанного таковым  
до 1 января 2017 года, в 2019 – 2025 годах»

### Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 1 сентября 2025 года		Планируемая дата окончания переселения	Площадь застройки многоквартирного дома	Информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом		
					площадь, кв.м	количество человек			площадь земельного участка	кадастровый номер земельного участка	характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего подлежит переселению в 2019 – 2025 гг.			x	x	16 893,55	845	x	10 402,98	0,00	x	x
По программе переселения 2019 – 2025 гг., в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств фонда, в том числе:			x	x	16 893,55	845	x	10 402,98	0,00	x	x

Итого по Братский муниципальный район			х	х	16 893,55	845	х	10 402,98	0,00	х	х
1	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. 30 лет Победы, д. 8	1958	04.06.2014	357,10	13	31.12.2020	277,80			Не сформирован
2	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 1	1958	02.12.2013	402,10	16	01.09.2025	255,96			Не сформирован
3	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 2	1958	02.12.2013	403,00	17	01.09.2025	255,96			Не сформирован
4	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 3	1958	02.12.2013	403,10	15	01.09.2025	255,96			Не сформирован
5	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 4	1958	02.12.2013	402,30	21	01.09.2025	255,96			Не сформирован
6	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 5	1959	02.12.2013	406,10	12	01.09.2025	255,96			Не сформирован
7	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 6	1958	02.12.2013	404,30	21	01.09.2025	255,96			Не сформирован
8	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 7	1959	02.12.2013	418,90	20	01.09.2025	255,96			Не сформирован
9	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 8	1960	02.12.2013	406,90	16	01.09.2025	255,96			Не сформирован
10	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 9	1958	02.12.2013	403,40	20	01.09.2025	255,96			Не сформирован

11	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 10	1961	02.12.2013	407,50	13	01.09.2025	255,96			Не сформирован
12	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Комсомольская, д. 14	1974	26.06.2013	332,00	16	01.09.2025	213,62			Не сформирован
13	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Лазо, д. 7	1958	02.12.2013	416,00	30	01.09.2025	259,40			Не сформирован
14	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 1	1966	02.12.2013	641,30	42	01.09.2025				Не сформирован
15	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 2	1965	02.12.2013	654,10	30	01.09.2025	410,80			Не сформирован
16	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 3	1966	02.12.2013	641,70	37	01.09.2025	410,80			Не сформирован
17	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 4	1965	02.12.2013	634,13	28	01.09.2025	410,80			Не сформирован
18	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 5	1966	02.12.2013	631,50	34	01.09.2025	410,80			Не сформирован
19	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 6	1965	02.12.2013	637,20	34	01.09.2025	410,80			Не сформирован
20	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 7	1966	02.12.2013	630,90	35	01.09.2025	410,80			Не сформирован
21	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 8	1965	02.12.2013	631,44	38	01.09.2025	410,80			Не сформирован

22	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 9	1966	02.12.2013	647,40	27	01.09.2025	410,80			Не сформирован
23	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 10	1966	02.12.2013	639,30	35	01.09.2025	410,80			Не сформирован
24	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 11	1967	02.12.2013	641,70	28	01.09.2025	410,80			Не сформирован
25	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 12	1967	02.12.2013	649,70	32	01.09.2025	410,80			Не сформирован
26	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 13	1967	02.12.2013	646,80	45	01.09.2025	410,80			Не сформирован
27	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 14	1967	02.12.2013	644,48	25	01.09.2025	410,80			Не сформирован
28	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 15	1968	02.12.2013	624,20	23	01.09.2025	410,80			Не сформирован
29	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 16	1967	02.12.2013	645,80	35	01.09.2025	410,80			Не сформирован
30	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Пионерская, д. 17	1969	02.12.2013	655,90	36	01.09.2025	410,80			Не сформирован
31	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Школьная, д. 5	1958	02.12.2013	420,00	23	01.09.2025	259,88			Не сформирован
32	Вихоревка	г. Вихоревка, ул. Школьная, д. 6	1958	02.12.2013	413,30	28	01.09.2025	259,88			Не сформирован





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
		кв · м	ру б.	кв. м	кв · м	ру б.	ру б.	ру б.	кв. м	руб ·	кв.м	кв · м	кв · м	ру б.	кв. м	руб ·	кв. м	ру б.	кв. м	руб ·	кв. м	руб ·	кв · м	кв · м	кв · м	кв · м
	Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.:	16 893,55	897 066 658,05	8 899,53	8 899,53	470 678 969,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 994,02	7 994,02	426 387 689,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 994,02	426 387 689,02	3 738,05	0,00	0,00	4 255,97
				расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость возмещения	субсидия на приобретение (строительство) жилых помещений	субсидия на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или <del>кредитом</del>	расселяемая площадь	субсидия на возмещение расходов по договорам о комплексном и устойчивом <del>развитии территорий</del>	расселяемая площадь	расселяемая площадь	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	площадь	площадь	площадь	площадь









Приложение 4  
к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,  
проживающих на территории Вихоревского городского поселения,  
из аварийного жилищного фонда, признанного таковым  
до 1 января 2017 года, в 2019 – 2025 годах»

**Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым  
до 1 января 2017 года**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расселяемая площадь								Количество переселяемых жителей							
		2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего
		кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел	чел	чел	чел	чел	чел	чел	чел
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда. в т.ч.:	0,00	0,00	239,00	1 349,50	1 160,00	7 707,37	6 437,68	16 893,55	0	0	14	78	61	398	294	845
	Всего по этапу 2021 года	x	x	239,00	1 349,50	x	x	x	1 588,50	x	x	14	78	x	x	x	92
1	Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район)	x	x	239,00	1 349,50	x	x	x	1 588,50	x	x	14	78	x	x	x	92
	Всего по этапу 2023 года	x	x	x	x	1 160,00	6 570,37	x	7 730,37	x	x	x	x	61	346	x	407
1	Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район)	x	x	x	x	1 160,00	6 570,37	x	7 730,37	x	x	x	x	61	346	x	407
	Всего по этапу 2024 года	x	x	x	x	x	1 137,00	6 437,68	7 574,68	x	x	x	x	x	52	294	346

1	Итого по Город Вихоревка (Братский муниципальный район)	x	x	x	x	x	1 137,00	6 437,68	7 574,68	x	x	x	x	x	52	294	346
---	---	---	---	---	---	---	----------	----------	----------	---	---	---	---	---	----	-----	-----

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ ВЫПЛАТУ ВОЗМЕЩЕНИЯ  
ЗА ИЗЫМАЕМЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В АВАРИЙНЫЙ  
ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД, СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО)  
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

1. В соответствии с настоящим Порядком определяются условия, размер и порядок предоставления гражданам, получившим выплату возмещения за изымаемые жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений (далее соответственно - граждане, изымаемые жилые помещения, субсидия).

2. Субсидия предоставляется на следующие цели:

1) приобретение (строительство) жилых помещений;  
2) уплата первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилых помещений с помощью ипотечного жилищного кредита (займа) (далее соответственно - первоначальный взнос, ипотечный кредит).

3. Субсидия предоставляется гражданам, отвечающим по совокупности следующим условиям:

1) между гражданином и органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области заключено соглашение об изъятии аварийного жилого помещения, предусматривающее выплату гражданину возмещения за изымаемое жилое помещение (далее соответственно - орган местного самоуправления, соглашение о возмещении);

2) у гражданина отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для проживания, находящиеся в его собственности, либо занимаемые на условиях социального найма;

3) гражданин приобрел право собственности на изымаемое жилое помещение до признания в установленном порядке многоквартирного жилого дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Субсидия предоставляется один раз при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома (далее - договор участия в долевом строительстве) или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (далее - договор об уступке), либо заключил договор строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома (далее - договор строительного подряда);

2) приобретенное жилое помещение оформлено в собственность гражданина или стороной договора участия в долевом строительстве (договора об уступке, договора строительного подряда) является гражданин.

5. Жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) уровень износа жилого помещения, приобретаемого гражданином на вторичном рынке жилья, не должен превышать 40%, за исключением жилого помещения, бывшего в эксплуатации менее пяти лет;



2) в отношении приобретаемого жилого помещения отсутствует решение о признании его непригодным для проживания граждан и в отношении многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение, отсутствует решение о признании его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3) жилые помещения, приобретаемые (построенные) гражданами с использованием субсидии, должны располагаться на территории Иркутской области, соответствовать требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, и являться пригодными для проживания граждан (в том числе после исполнения договора участия в долевом строительстве, договора строительного подряда).

6. Для предоставления субсидии гражданин или его представитель в течение 30 рабочих дней с даты заключения соглашения о возмещении обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с заявлением о предоставлении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) соглашение о возмещении - для подтверждения условия, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;

4) документы, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, другими организациями (органами), подтверждающие наличие либо отсутствие у гражданина жилых помещений в собственности либо по договору социального найма жилого помещения, - для подтверждения условия, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка;

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, в которой содержатся сведения о зарегистрированных правах на изымаемое жилое помещение, выданная не ранее чем за один месяц до обращения в орган местного самоуправления, либо документы, подтверждающие право собственности на изымаемое жилое помещение (в случае отсутствия запрашиваемых сведений в Едином государственном реестре недвижимости), - для подтверждения условия, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;

6) справка кредитной организации о возможном размере предоставления ипотечного кредита - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса.

8. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 4 (в случае, если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, а также в части документов, подтверждающих наличие либо отсутствие жилого помещения по договору социального найма жилого помещения), 5 (в части выписки из Единого государственного реестра недвижимости) пункта 7 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина или его представителя в орган местного самоуправления. В этом случае копии с подлинников документов снимает должностное лицо органа местного самоуправления и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу (лицам) в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

10. Днем обращения гражданина или его представителя за предоставлением субсидии считается дата регистрации заявления и документов в день их поступления в орган местного самоуправления.

11. Орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии является документом, удостоверяющим право гражданина на получение субсидии.

В решении о предоставлении субсидии указывается размер субсидии.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

1) несоблюдения условий, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставления или представления неполного перечня документов, за исключением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений в заявлении и (или) в документах;

4) обращения с заявлением с нарушением срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения орган местного самоуправления вручает гражданину лично или направляет по почте копию решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа).

14. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается органом местного самоуправления в течение пяти календарных дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя.

16. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = (D \times S \times Ц - B),$$

где:

C - размер субсидии;

D - доля в праве собственности в изымаемом жилом помещении;

S - общая площадь изымаемого жилого помещения;

Ц - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенная для Иркутской области федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства на первый квартал года, в котором принимается решение;

В - размер возмещения, предоставленного гражданину в соответствии с соглашением о возмещении.

17. В целях перечисления субсидии гражданин или его представитель в течение шести месяцев со дня принятия решения о предоставлении субсидии обращается в орган местного самоуправления по месту нахождения изымаемого жилого помещения с заявлением о перечислении субсидии по форме (прилагается) (далее - заявление о перечислении субсидии).

18. К заявлению о перечислении субсидии прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения представителя гражданина;

3) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину, с указанием реквизитов счета продавца, договор участия в долевом строительстве либо договор об уступке, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документ, подтверждающий уведомление застройщика о смене участника долевого строительства, - в случае использования субсидии на приобретение жилого помещения или уплату первоначального взноса;

4) договор строительного подряда с указанием реквизитов счета подрядчика, правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором планируется осуществлять строительство индивидуального жилого дома, и уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, предусмотренное пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае использования субсидии на строительство жилого помещения или уплату первоначального взноса;

5) копия договора об ипотечном кредите и приложения к нему - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

6) документы, подтверждающие перечисление гражданином части первоначального взноса на счет продавца, застройщика, цедента, подрядчика, - в случае использования субсидии на уплату первоначального взноса;

7) документы о техническом состоянии (износе) приобретенного жилого помещения, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства не позднее шести месяцев до даты его приобретения.

19. Заявление о перечислении субсидии и документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из способов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

20. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии является дата регистрации документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, в день их поступления в орган местного самоуправления.

21. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий

(несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и в случае представления гражданином или его представителем неполного перечня документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, либо выявления противоречий (несоответствий) между содержащимися в документах сведениями принимает решение о возврате их гражданину.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления после устранения причины возврата документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, в соответствии с настоящим Порядком, в пределах срока, указанного в пункте 17 настоящего Порядка.

22. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения и многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение.

23. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), указанные в пункте 22 настоящего Порядка, но не позднее 60 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за перечислением субсидии органом местного самоуправления принимается решение о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии.

24. Решение об отказе в перечислении субсидии принимается в случае:

1) обращения с заявлением о перечислении субсидии и документами, указанными в пункте 18 настоящего Порядка, с нарушением срока, указанного в пункте 17 настоящего Порядка;

2) несоблюдения условий, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

25. Орган местного самоуправления перечисляет субсидию на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, или на счет застройщика, с которым гражданин заключил договор участия в долевом строительстве либо на счет эскроу, или на счет цедента, с которым гражданин заключил договор об уступке, либо на счет подрядчика, с которым гражданин заключил договор строительного подряда, в течение 40 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении субсидии.

26. Днем предоставления субсидии является день перечисления субсидии в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка.

27. В случае, если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда превышает размер субсидии, указанный в решении о предоставлении субсидии, доплата разницы производится гражданами за счет собственных и (или) заемных средств.

28. В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения, договору участия в долевом строительстве, договору об уступке, договору строительного подряда менее размера субсидии, указанного в решении о предоставлении субсидии, субсидия предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

29. В случае использования субсидии на уплату первоначального взноса размер предоставляемой субсидии не может превышать сумму первоначального взноса.

30. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве, договора об уступке, договора строительного подряда средства субсидии, предоставленной гражданину, подлежат возврату в местный бюджет.

31. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление субсидии, ущерб, причиненный местному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий гражданам,  
переселяемым из аварийного жилищного фонда, на  
приобретение (строительство) жилых помещений

Главе Вихоревского городского  
поселения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(фактический адрес для отправки уведомления)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

прошу предоставить субсидию для приобретения (строительства) жилого помещения взамен жилого помещения в признанном аварийным многоквартирном доме, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес и общая площадь жилого помещения в признанном аварийным МКД)

Обязуюсь предоставленную субсидию использовать для приобретения (строительства) жилого помещения.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий гражданам,  
переселяемым из аварийного жилищного фонда, на  
приобретение (строительство) жилых помещений

Главе Вихоревского городского  
поселения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о перечислении субсидии

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина или представителя гражданина; документ, удостоверяющий личность гражданина, кем и когда выдан; документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(фактический адрес для отправки уведомления)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

прошу перечислить субсидию для приобретения (строительства) жилого  
помещения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес приобретаемого жилого помещения))

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Приложение 6  
к муниципальной адресной программе «Переселение граждан,  
проживающих на территории Вихоревского городского поселения,  
из аварийного жилищного фонда, признанного таковым  
до 1 января 2017 года, в 2019 – 2025 годах»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Наименование основного мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе по годам, тыс.руб.						
			2019г	2020г	2021г	2022г	2023г	2024г	2025г
Цель: Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных непригодными до после 1 января 2017 года									
Основное мероприятие: Обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда	всего:	<b>897 486,7</b>	-	<b>162,0</b>	<b>76 987,8</b>	-	<b>406 049,2</b>	<b>414 187,7</b>	<b>100,0</b>
	фонд содействия	862 236,7	-	-	73 756,6	-	390 006,4	398 473,7	-
	областной бюджет	29 216,3	-	-	-	-	14 759,4	14 456,9	-
	местный бюджет	6 033,7	-	162,0	3 231,2	-	1 283,4	1 257,1	100,0
Мероприятие 1: Разработка проектно-сметной документации	всего:	-	-	-	-	-	-	-	-
	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 2: Строительство жилья	всего:	-	-	-	-	-	-	-	-
	фонд содействия	-	-	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 3: Приобретения вторичного жилья	всего:	<b>897 066,7</b>	-	-	<b>76 829,8</b>	-	<b>406 049,2</b>	<b>414 187,7</b>	-
	фонд содействия	862 236,7	-	-	73 756,6	-	390 006,4	398 473,7	-
	областной бюджет	29 216,3	-	-	-	-	14 759,4	14 456,9	-
	местный бюджет	5 613,7	-	-	3 073,2	-	1 283,4	1 257,1	-
Мероприятие 4: Выкуп жилья у собственников	всего:	-	-	-	-	-	-	-	-
	фонд содействия	-	-	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 5: Прочие мероприятия	всего:	<b>420,0</b>	-	<b>162,0</b>	<b>158,0</b>	-	-	-	<b>100,0</b>
	местный бюджет	420,0	-	162,0	158,0	-	-	-	100,0



