

11.01.2022г. № 3
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРАТСКИЙ РАЙОН
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КОНТРОЛЯ, НЕ УТВЕРЖДЕННЫХ ПРИКАЗОМ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 31.03.2021 № 151 «О
ТИПОВЫХ ФОРМАХ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
КОНТРОЛЬНЫМ (НАДЗОРНЫМ) ОРГАНОМ»**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить в отношении осуществляемого администрацией Вихоревского городского поселения муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования прилагаемые формы документов:

1.1. Типовую форму задания на проведение выездного обследования (приложение № 1).

1.2. Типовую форму акта выездного обследования (приложение № 2).

1.3. Типовую форму задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 3).

1.4. Типовую форму акта наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 4).

1.5. Типовую форму протокола осмотра (приложение № 5).

1.6. Типовую форму протокола опроса (приложение № 6).

1.7. Типовую форму требования о предоставлении документов (приложение № 7).

1.8. Типовую форму журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства (приложение № 8).

1.9. Типовую форму журнала учета консультирования (приложение № 9).

1.10. Типовую форму акта о невозможности проведения контрольного мероприятия (приложение № 10).

1.11. Типовую форму акта о непредставлении или несвоевременном представлении контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий (приложение № 11).

1.12. Типовую форму акта о невозможности проведения опроса должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничении доступа в помещения, воспрепятствовании иным мерам по осуществлению контрольных мероприятий (приложение № 12).

1.13. Типовую форму мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия (приложение № 13).

1.14. Типовую форму мотивированного представления об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия (приложение № 14).

1.15. Типовую форму мотивированного представления о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства (приложение № 15).

1.16. Типовую форму протокола получения письменных объяснений (приложение № 16).

1.17. Типовая форма задания на проведение профилактического визита (приложение № 17).

1.18. Типовую форму акта профилактического визита (приложение № 18).

1.19. Типовую форму уведомления о проведении контрольного мероприятия (приложение № 19).

1.20. Типовую форму фотофиксации (фотоотчета) приложение к протоколу осмотра (приложение № 20).

1.21. Типовую форму обмера площади земельного участка приложение к протоколу осмотра (приложение № 21).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационном бюллетене Вихоревского муниципального образования и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения www.admvih.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Вихоревского городского поселения

Н.Ю. Дружинин

(Типовая форма задания на проведение
выездного обследования)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ВЫЕЗДНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

1. В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уполномоченному должностному лицу (уполномоченным должностным лицам) администрации Вихоревского городского поселения

_____ (должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы

специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

провести выездное обследование.

2. Установить, что выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность:

3. Выездное обследование провести в отношении:

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

4. Выездное обследование провести по адресу:

_____ место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)

5. Срок проведения выездного обследования: « _____ » _____ 20 ____ г.
с « _____ » час. « _____ » мин. по « _____ » час. « _____ » мин.

6. В ходе выездного обследования объекта земельного контроля осуществить осмотр.

7. По окончании проведения выездного обследования составить акт выездного обследования.

Утверждаю:

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) и
должность лица, уполномоченного на утверждение
задания)*

(подпись)

(Типовая форма акта выездного обследования)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

АКТ ВЫЕЗДНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ № _____

« _____ » _____ г., _____ час. _____ мин.
(дата и время составления акта)

1. Выездное обследование проведено в соответствии с
Заданием на проведение выездного обследования от « _____ » _____ 20__ г. № ____.

2. Выездное обследование проведено в рамках осуществления
муниципального земельного контроля в границах Вихоревского
муниципального образования.

3. Выездное обследование проведено:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора
(инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного
(уполномоченных) на проведение выездного обследования. При замене инспектора
(инспекторов) после принятия решения о проведении выездного обследования,
такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена
была проведена после начала выездного обследования)

4. Выездное обследование проведено по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом
деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых
было проведено выездное обследование)

5. Выездное обследование проведено: « _____ » _____ 20__ г.
с « _____ » час. « _____ » мин. по « _____ » час. « _____ » мин.

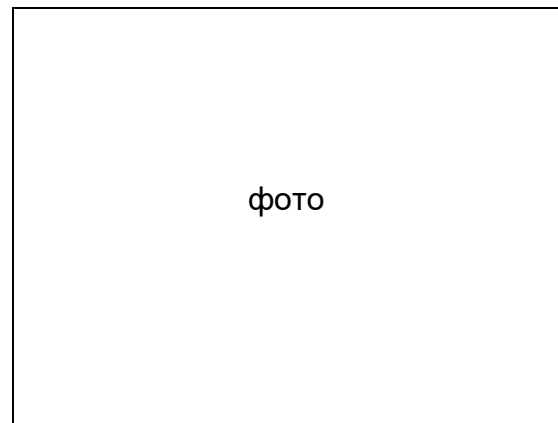
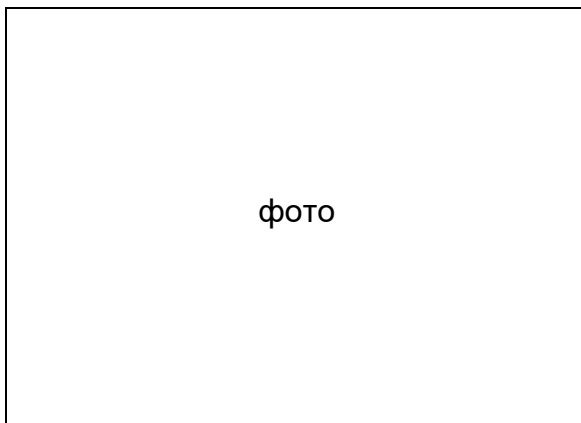
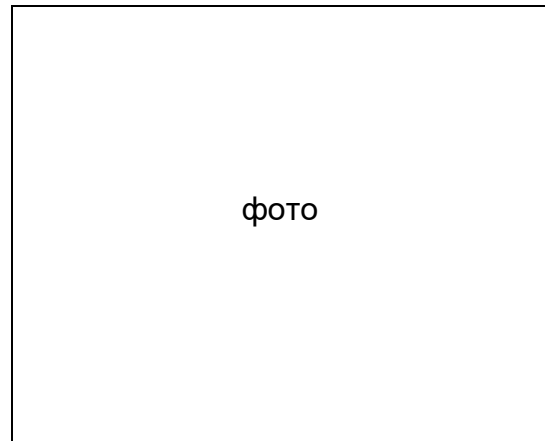
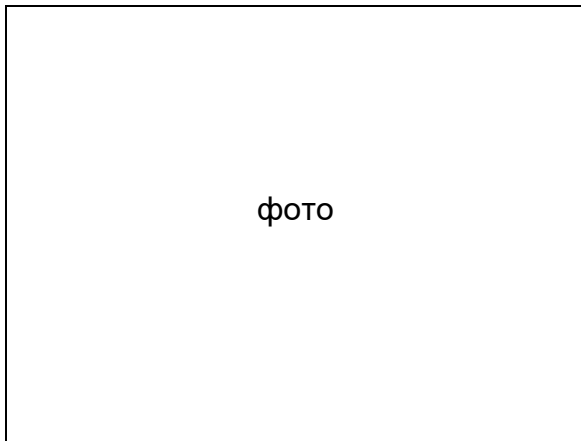
6. При проведении выездного обследования объекта земельного контроля
осуществлен осмотр.

7. По результатам проведения выездного обследования установлено:

(указываются выводы по результатам проведения выездного обследования: 1) вывод о
выявлении нарушений обязательных требований земельного законодательства в
отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством
предусмотрена административная ответственность (с указанием обязательного
требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым
установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся
доказательствами нарушения обязательного требования); 2) вывод об отсутствии
нарушений обязательных требований земельного законодательства в отношении
объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством
предусмотрена административная ответственность)

8. Дополнительные сведения (при наличии):

9. Фотоотчет:



Особые отметки:

Фотофиксация проводилась с использованием _____
(указываются используемые технические средства)

10. Обмер площади земельного участка

Согласно обмеру площадь земельного участка по фактическому использованию составляет:

$S_{обш.} =$ _____
(площадь земельного участка прописью)

Площадь земельного участка внесенная в государственный кадастр недвижимости:

$S_{д.} =$ _____
(площадь земельного участка прописью)

Особые отметки:

Обмер земельного участка проводился с использованием _____

_____ (указываются используемые технические средства, свидетельство о поверке)

Вывод по результатам обмера: _____

(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего выездное обследование)

(подпись)

(Типовая форма задания на проведение
наблюдения за соблюдением обязательных
требований (мониторинг безопасности))

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ НАБЛЮДЕНИЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ
(МОНИТОРИНГ БЕЗОПАСНОСТИ)**

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (место составления)

1. В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уполномоченному должностному лицу (уполномоченным должностным лицам) администрации Вихоревского городского поселения

_____ (должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы

_____ специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

провести наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (далее – Наблюдение).

2. Установить, что Наблюдение проводится в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность:

3. Наблюдение провести в отношении:

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

4. Наблюдение провести по адресу:

_____ место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)

5. Срок проведения Наблюдения:

«___» _____ 20___ г.

6. В ходе Наблюдения осуществить: сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

7. По окончании Наблюдения составить акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

Утверждаю:

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) и
должность лица, уполномоченного на утверждение
задания)*

(подпись)

(Типовая форма акта наблюдения за соблюдением
обязательных требований (мониторинг безопасности))

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**АКТ НАБЛЮДЕНИЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ (МОНИТОРИНГ БЕЗОПАСНОСТИ) № _____**

« _____ » _____ г., _____ час. _____ мин.
(дата и время составления акта)

1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (далее – Наблюдение) проведено в соответствии с Заданием на проведение Наблюдения « _____ » _____ 20__ г. № ____.

2. Наблюдение проведено в рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования.

3. Наблюдение проведено:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение наблюдения. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении наблюдения, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала наблюдения)

4. Наблюдение проведено по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено наблюдение)

5. Наблюдение проведено:

« _____ » _____ 20__ г.

6. В ходе Наблюдения были изучены и проанализированы:

(указывается проанализированная информация, данные, сведения)

7. По результатам проведения Наблюдения установлено:

(указываются выводы по результатам проведения наблюдения)

- 1) вывод о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) вывод о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контролируемым (надзорным) органом;
- 3) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований.

8. Предлагается принять следующее решение:

(указывается решение)

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля.

9. Дополнительные сведения (при наличии):

*(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов),
проводившего Наблюдение)*

(подпись)

(Типовая форма протокола осмотра)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

от «__» _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

Руководствуясь статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования, на основании решения от _____ № _____

(указываются реквизиты и наименование решения о проведении контрольного мероприятия)
при проведении _____

(наименование контрольного мероприятия)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы

специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

в присутствии _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

был проведен осмотр _____

(исчерпывающий перечень и точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

В ходе осмотра установлено: _____

(указываются результаты осмотра)

При осмотре проводились (нужное подчеркнуть):

- обмер площади земельного участка с использованием _____

(указываются используемые технические средства, свидетельство о поверке)

- фотофиксация с использованием _____

(указываются используемые технические средства)

результаты которых являются приложением к протоколу осмотра.

Приложение (при наличии):

1.

2.

*(должность, фамилия, инициалы
специалиста (руководителя группы
специалистов), уполномоченного
осуществлять контрольное мероприятие)*

(подпись)

*(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица)*

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса (дата и время ознакомления)*

Отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

(Типовая форма протокола опроса)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

от « ___ » _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

Руководствуясь статьей 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования, при проведении

(наименование контрольного мероприятия)

на основании решения от _____ № _____

(указываются реквизиты и наименование решения о проведении контрольного мероприятия)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы

специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

проведен опрос контролируемого лица, его представителя, иных лиц, располагающих информацией, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований земельного законодательства контролируемым лицом.

Опрашиваемым лицом _____

(указывается для юридического лица: наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН, адрес проживания; для физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес проживания или адрес фактического осуществления деятельности)

была предоставлена следующая информация: _____

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю.

(должность, фамилия, инициалы
опрошенного лица)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы
специалиста (руководителя группы
специалистов), уполномоченного
осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса (дата и время ознакомления)*

Отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

(Типовая форма требования
о предоставлении документов)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

от «___» _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

**ТРЕБОВАНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ДОКУМЕНТОВ № _____**

1. Вид муниципального контроля: муниципальный земельный контроль в границах Вихоревского муниципального образования

2. Контролируемые лица:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

3. Необходимо представить в срок до «_____» _____ 2021 г.:

1) ...

2) ...

(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

4. Истребуемые документы необходимо направить в контрольный орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» / представить на бумажном носителе (указать нужное).

Документы могут быть представлены в контрольный орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии.

Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу*.

*(должность, фамилия, инициалы специалиста
(руководителя группы специалистов),
уполномоченного осуществлять контрольное
мероприятие)*

(подпись)

Требование о предоставлении документов получил:

*(фамилия, имя и (при наличии) отчество
подписавшего лица, наименование должности
подписавшего лица, либо указание на то, что
подписавшее лицо является представителем по
доверенности)*

(подпись)

Отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале**

* Данный абзац указывается в случае, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе

** Отметка размещается после реализации указанных в ней действий

(Типовая форма журнала
учета предостережений)

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЙ О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа, осуществляющего муниципальный
земельный контроль)

№	Дата издания предостережения	Информация о контролируемом лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика .	Адрес местонахождения контролируемого лица, которому адресовано предостережение	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований	Реквизиты поданного контролируемым лицом возражения (при наличии)	Результаты рассмотрения возражения, реквизиты документа (при наличии)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

(Типовая форма журнала
учета консультирований)

**ЖУРНАЛ УЧЕТА КОНСУЛЬТИРОВАНИЙ ПО ВОПРОСАМ, СВЯЗАННЫМ
С ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа, осуществляющего муниципальный
земельный контроль)

п/ п	Номер и дата консульти рования	Способ осуществления консультирова ния (по телефону, посредством видео- конференц- связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактичес кого мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан)	Место расположен ия объекта (адрес, сведения о регистраци и (при наличии) и др.)	Правооблада тель объекта (фактически пользовател ь), сведения о правоустана вливающих документах (при наличии)	Вопрос (вопросы), по которому осуществляло сь консультиров ание	Ф.И.О. должностно го лица, осуществля вшего консультир ование

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

(Типовая форма акта о невозможности
проведения контрольного мероприятия)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**АКТ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ
КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ № _____**

« ____ » _____ г., ____ час. ____ мин.
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

В соответствии с решением _____

(указывается дата и номер решения уполномоченного должностного лица контрольного органа о проведении контрольного мероприятия); при наличии ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного органа о проведении контрольного мероприятия и учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

В рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования

В отношении _____
(указывается объект контроля, в отношении которого было принято решение о проведении контрольного мероприятия)

По адресу _____

(указываются адреса (местоположение) объекта контроля, в отношении которого было принято решение о проведении контрольного мероприятия)

С целью установления соблюдения обязательных требований

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого было принято решение о проведении контрольного мероприятия)

Было принято решение о проведении _____
(указывается вид контрольного мероприятия)

В срок:

« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.
(дата и время проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица контрольного органа)

УСТАНОВЛЕНО:

В соответствии с пунктом 7 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» провести контрольное мероприятие не представляется возможным.

Причина невозможности проведения контрольного мероприятия:

(отсутствие контролируемого лица (представителя контролируемого лица) по месту нахождения (осуществления деятельности), фактическое неосуществление деятельности контролируемым лицом, иные действия (бездействие) контролируемого лица, повлекшие невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия)

Информация о невозможности присутствия при проведении данного контрольного мероприятия от указанного контролируемого лица в Администрацию Вихоревского городского поселения (Контрольный орган): _____

(поступление (непоступление) такой информации, дата поступления такой информации (в случае ее поступления))

Сведения об уведомлении контролируемого лица о проведении контрольного мероприятия: _____

(наличие (отсутствие) информации о надлежащем уведомлении контролируемого лица о проведении контрольного мероприятия)

Сведения о возможности проведения оценки соблюдения требований земельного законодательства _____

(наличие (отсутствие) возможности проведения оценки соблюдения требований земельного законодательства в отсутствие контролируемого лица)

Приложение к акту (документы, подтверждающие невозможность проведения контрольного мероприятия):

1. _____

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт)

(подпись)

(Типовая форма акта о непредставлении или несвоевременном представлении контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

АКТ О НЕПРЕДСТАВЛЕНИИ ИЛИ НЕСВОЕВРЕМЕННОМ ПРЕДСТАВЛЕНИИ КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, ЗАПРОШЕННЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ № _____

« ____ » _____ г., _____ час. _____ мин.
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

Должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица контрольного органа)

В рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования

составлен акт о том, что по требованию о предоставлении документов от « ____ » _____ 20__ г. № _____ о предоставлении к дате « ____ » _____ 20__ г. следующих документов и материалов при проведении контрольных мероприятий:

(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

по состоянию на дату « ____ » _____ 20__ г. контролируемым лицом

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

запрашиваемые документы, материалы _____
(не представлены/несвоевременно представлены)

(указываются соответствующие документы, материалы)

Приложение к акту (при наличии):

1. _____

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и
должность инспектора, непосредственно
подготовившего акт)

(подпись)

(Типовая форма акта о невозможности проведения опроса должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничении доступа в помещения, воспрепятствовании иным мерам по осуществлению контрольных мероприятий)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**АКТ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА
ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И (ИЛИ) РАБОТНИКОВ
КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА, ОГРАНИЧЕНИИ ДОСТУПА
В ПОМЕЩЕНИЯ, ВОСПРЕПЯТСТВОВАНИИ ИНЫМ
МЕРАМ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ № _____**

« _____ » _____ Г., _____ час. _____ мин.
(дата и время составления акта)

(место составления акта)

В рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах
Вихоревского муниципального образования

В отношении

_____ (указывается объект контроля, в отношении которого было принято решение о
проведении контрольного мероприятия)

По адресу _____

_____ (указываются адреса (местоположение) объекта контроля, в отношении которого
было принято решение о проведении контрольного мероприятия)

С целью установления соблюдения обязательных требований

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование
организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации
(ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),
ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в
отношении которого было принято решение о проведении контрольного
мероприятия)

При проведении _____

(указывается вид контрольного мероприятия)

На основании _____
(указывается дата и номер решения уполномоченного должностного лица
контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

Должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного
мероприятия _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица контрольного
органа)

установлено, что (в акте указывается один или несколько из указанных вариантов):

- провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица
не представилось возможным в связи _____

(указать причину)

- доступ в помещения, необходимый для осуществления контрольного мероприятия
ограничен, а именно: _____

- контролируемое лицо воспрепятствует мерам по осуществлению
контрольного мероприятия, а именно: _____

Приложение к акту (при наличии):

1. _____

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и
должность инспектора, непосредственно
подготовившего акт)

(подпись)

(Типовая форма мотивированного
представления о проведении контрольного
мероприятия)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

« _____ » _____ Г.,
(дата составления)

(место составления)

Мной, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного на рассмотрение сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

по результатам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении (заявлении) гражданина или организации; рассмотрения информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из СМИ; проведения профилактического мероприятия или мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а именно:

(указывается источник поступления сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

установлено следующее _____
(кратко указываются факты и обстоятельства, отраженные в обращении (заявлении) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в средствах массовой информации/ полученные в результате проведения профилактического мероприятия или мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

Вышеизложенное свидетельствует о подтверждении достоверности сведений об угрозе причинения вреда (ущерба)/ причинении вреда (ущерба)

(указывается информация о лице (группе лиц), которому (которым) причинен вред (ущерб) или в отношении которого (которых) существует угроза причинения вреда (ущерба), содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в средствах массовой информации/ полученная в результате проведения профилактического мероприятия)

Вышеизложенное свидетельствует об установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, что выразилось в _____

_____ (указывается краткое содержание нарушений, отраженных в обращении (заявлении) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, в средствах массовой информации/полученные в результате проведения профилактического мероприятия)

Руководствуясь пунктом 1 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», прошу рассмотреть вопрос о принятии решения о проведении контрольного мероприятия при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования. а именно: _____

_____ (наименование контрольного мероприятия)

В отношении _____

_____ (указывается для юридического лица: наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН, адрес проживания; указывается для физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес проживания, адрес фактического осуществления подконтрольной деятельности)

место нахождения: _____

_____ (юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)

Приложение (при наличии):

1. _____

2. _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего представление)

_____ (подпись)

(Типовая форма мотивированного
представления об отсутствии
основания для проведения
контрольного мероприятия)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
ОБ ОТСУТСТВИИ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

« _____ » _____ Г.,
(дата составления)

(место составления)

Мной, _____
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного на рассмотрение сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)
по результатам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении (заявлении) гражданина или организации; рассмотрения информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из СМИ; проведения профилактического мероприятия или мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а именно:

(указывается источник поступления сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

установлено, что (нужное подчеркнуть):

- невозможно подтвердить личность гражданина,
- невозможно подтвердить полномочия представителя организации,
- невозможно обнаружить недостоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», считаю, что основания для проведения контрольного мероприятия отсутствуют.

Приложение (при наличии):

1. _____

2. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и
должность инспектора, непосредственно
подготовившего представление)

(подпись)

(Типовая форма мотивированного
представления о направлении
предостережения о недопустимости
нарушения обязательных требований
земельного законодательства)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О НАПРАВЛЕНИИ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЯ О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

« _____ » _____ Г.,
(дата составления)

(место составления)

Мной, _____

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного на рассмотрение сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

по результатам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении (заявлении) гражданина или организации; рассмотрения информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из СМИ; проведения профилактического мероприятия или мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а именно:

(указывается источник поступления сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

установлено, что (нужное подчеркнуть):

- достоверность указанных сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не подтвердилась;
- невозможно определить параметры деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 статьи 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», считаю, что

Принять решение о направлении в адрес _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес гражданина/ организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательных требований объекта контроля)

мотивированного предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства.

(Типовая форма протокола получения
письменных объяснений)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

от «___» _____ 20__ г.,
(дата составления протокола)

(место составления протокола)

**ПРОТОКОЛ ПОЛУЧЕНИЯ
ПИСЬМЕННЫХ ОБЪЯСНЕНИЙ**

Руководствуясь статьей 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования, при проведении

(наименование контрольного мероприятия)

на основании решения от _____ № _____

(указываются реквизиты и наименование решения о проведении контрольного мероприятия)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы

специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

получены письменные объяснения от контролируемого лица, его представителя, свидетелей, располагающих сведениями, имеющими значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований земельного законодательства контролируемым лицом.

(указывается для юридического лица: наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН, адрес проживания; для физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес проживания или адрес фактического осуществления деятельности)

Даны следующие письменные объяснения: _____

Достоверность изложенных в настоящем протоколе письменных объяснений подтверждаю

(должность, фамилия, инициалы лица предоставившего письменные объяснения)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

(Типовая форма задания на проведение
профилактического визита)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ *(место составления)*

В соответствии с частью 1 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уполномоченному должностному лицу (уполномоченным должностным лицам) администрации Вихоревского городского поселения

_____ *(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы*

специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

в рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования провести профилактический визит в отношении:

_____ *(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)*

по адресу:

_____ *место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)*

Срок проведения профилактического визита: « _____ » _____ 20 ____ г.

По окончании профилактического визита составить акт .

Утверждаю:

_____ *(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, уполномоченного на утверждение задания)*

_____ *(подпись)*

(Типовая форма акта
профилактического визита)

АКТ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА № _____

« _____ » _____ Г.,
(дата составления)

_____ (место составления)

Мной, _____

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица, уполномоченного на рассмотрение сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

на основании решения от _____ № _____

_____ (указываются реквизиты и наименование решения о проведении контрольного мероприятия)

в форме (нужное подчеркнуть):

- профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица.
- видео-конференц-связи.

проведен профилактический визит в отношении контролируемого лица:

_____ (указываются для юридического лица: наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН, адрес проживания; для физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес проживания или адрес фактического осуществления подконтрольной деятельности)

по адресу: _____

_____ (адрес (местонахождения) юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)

В ходе проведения профилактического визита проведены следующие мероприятия (нужное подчеркнуть):

- информирование об обязательных требованиях земельного законодательства, предъявляемых к деятельности контролируемого лица;
- информирование об обязательных требованиях земельного законодательства, предъявляемых к объектам контроля, принадлежащих контролируемому лицу;
- информирование по вопросу соответствия объектов контроля к критериям риска;
- информирование об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска;

- информирование о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.
- сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

По результатам профилактического визита _____
(выявлены / не выявлены)

нарушения обязательных требований земельного законодательства, сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (с указанием положений нормативных правовых актов):

(указываются сведения о результатах профилактического визита, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, признаках нарушения обязательных требований с указанием их видов)

По результатам профилактического визита установлено, что объекты контроля _____ явную непосредственную угрозу причинения вреда (представляют/ не представляют) (ущерба) охраняемым законом ценностям

Приложение (при наличии):

1. _____
2. _____

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

С актом проведения профилактического визита ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(Типовая форма уведомления)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении _____

(вид контрольного мероприятия)

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (место составления)

КОМУ: _____

АДРЕС: _____

На основании решения от _____ № _____

_____ (указываются реквизиты и наименование решения о проведении контрольного мероприятия)

(далее - Решение) и руководствуясь требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Администрация Вихоревского городского поселения уведомляет Вас о том, что « ____ » _____ 20 ____ года в ____ ч. ____ мин. в рамках осуществления муниципального земельного контроля в границах Вихоревского муниципального образования будет проводиться

_____ (вид контрольного мероприятия)

Уведомляю Вас (или Вашего полномочного представителя с доверенностью) о необходимости обязательного присутствия при проведении

_____ (вид контрольного мероприятия)

« ____ » _____ 20 ____ года в ____ час. ____ мин. по адресу:

Для проведения _____ прошу

_____ (вид контрольного мероприятия)

предоставить специалисту, уполномоченному на проведение контрольного мероприятия, необходимые документы в соответствии с Решением (копия прилагается)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» при проведении контрольного (надзорного) мероприятия обеспечивается присутствие контролируемого лица либо его представителя (полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации).

В случае отсутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия гражданина, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, предупреждаю об административной ответственности, предусмотренной ч. 1 ст. 19.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) за неповиновение законному требованию должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль, а равно воспрепятствование осуществлению этим лицом служебных обязанностей, ст. 19.4.1. КоАП РФ за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению контрольных (надзорных) мероприятий, а также за действия (бездействие), повлекшие невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, и ст. 19.7 КоАП РФ за непредставление или несвоевременное представление в орган муниципального контроля (должностному лицу) (сведений) информации, представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
должность должностного лица)

(подпись)

Уведомление с приложением копии Решения (нужное подчеркнуть):

- отправлено заказной почтовой корреспонденцией с уведомлением о вручении

«___» _____ 20__ г.

- вручено лично «___» _____ 20__ г.

Уведомление с приложением получено:

«___» _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, – подпись, расшифровка подписи)

(Типовая форма фотофиксация (фотоотчет)
приложение к протоколу осмотра)

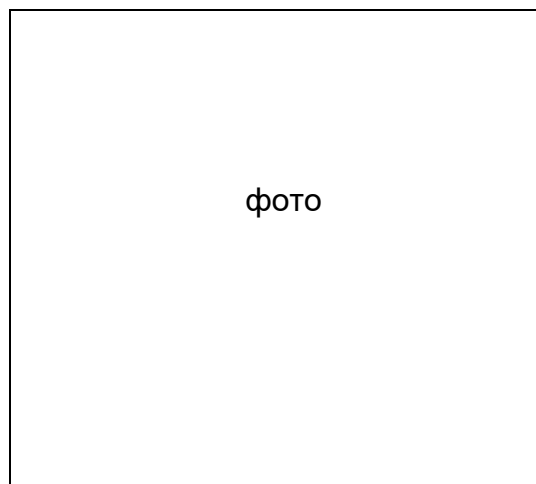
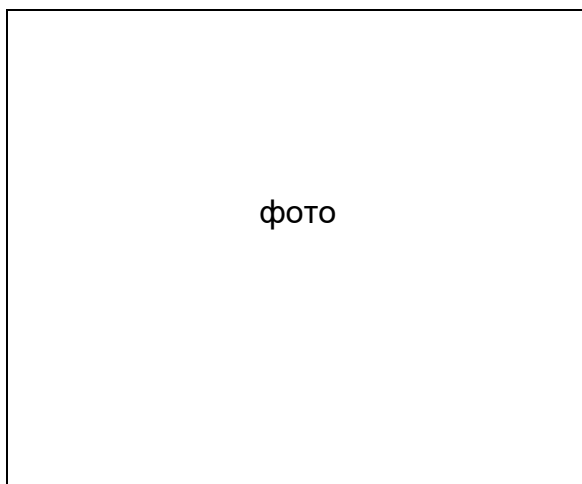
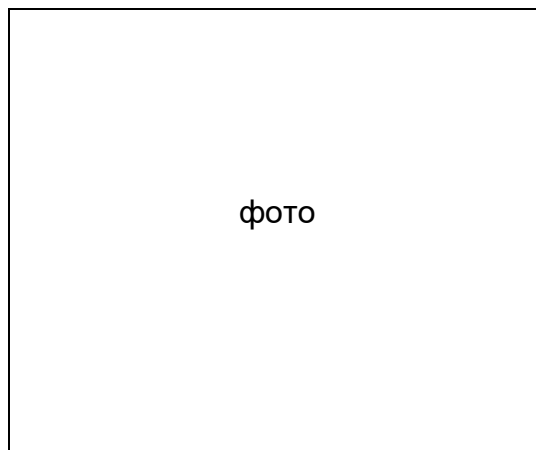
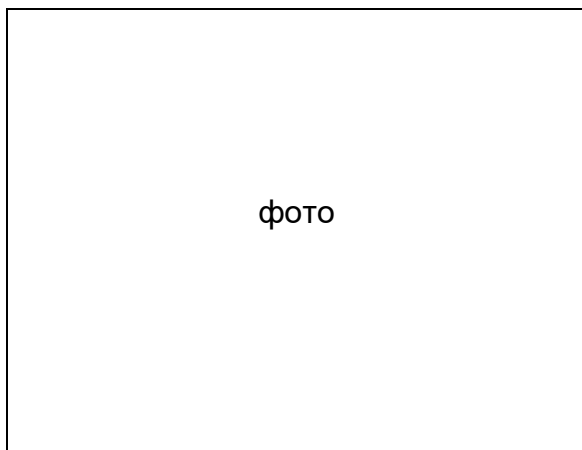
АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**ФОТОФИКСАЦИЯ (ФОТООТЧЕТ)
приложение к протоколу осмотра**

адрес (местоположение):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие)



Особые отметки:

Фотофиксация проводилась с использованием _____
(указываются используемые технические средства)

*(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов), проводившего
контрольное мероприятие)*

(подпись)

(Типовая форма обмера площади земельного
участка приложение к протоколу осмотра)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(указывается наименование контрольного органа)

**ОБМЕР ПЛОЩАДИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
приложение к протоколу осмотра**

адрес (местоположение):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие)

схематический чертеж земельного участка

Согласно обмеру площадь земельного участка по фактическому использованию составляет:

С_{общ.} =

(площадь земельного участка прописью)

Площадь земельного участка внесенная в государственный кадастр недвижимости:

С_{д.} =

(площадь земельного участка прописью)

Вывод по результатам обмера:

Особые отметки:

Обмер земельного участка проводился с использованием

(указываются используемые технические средства, свидетельство о поверке)

*(должность, фамилия, инициалы инспектора
(руководителя группы инспекторов), проводившего
контрольное мероприятие)*

(подпись)

