



**08.02.2023 г. №59**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**БРАТСКИЙ РАЙОН**  
**ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО**  
**ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 01.04.2021 № 57 «ОБ ОБРАБОТКЕ**  
**ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ВИХОРЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в связи с вступлением в силу Федерального закона от 14.07.2022 № 266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части четырнадцатой статьи 30 Федерального закона «О банках и банковской деятельности», руководствуясь Приказом Роскомнадзора от 27.10.2022г. №178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022г. №179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных», Приказом Роскомнадзора от 14.11.2022г. №187 «Об утверждении Порядка и условий взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных», Уставом Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение №1 к постановлению администрации Вихоревского городского поселения от 1 апреля 2021 года №57 (далее - постановление), следующие изменения и дополнения:

1) подпункт 2 пункта 69 дополнить предложением :

«На период исполнения должностных обязанностей муниципальный служащий администрации Вихоревского городского поселения, которому в соответствии с должностным регламентом предоставлен допуск к персональным данным, включает обязательство о неразглашении конфиденциальной

информации - персональных данных в соответствии с типовой формой согласно приложению №9».

2) Дополнить постановление Приложением №9 «Обязательство о неразглашении конфиденциальной информации (персональных данных)» (прилагается).

3) Дополнить постановление пунктами 55.<sup>1</sup> и 55.<sup>2</sup> следующего содержания:  
«55.<sup>1</sup>В целях защиты персональных данных администрацией настоящими Правилами устанавливаются требования к подтверждению уничтожения персональных данных (Приложение №10).

55.<sup>2</sup> Уничтожение персональных данных производится в следующих случаях:

- персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно. В таком случае администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение, уведомив субъекта персональных данных.

- в случае достижения цели обработки персональных данных.

Администрация уничтожает или обеспечивает уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению администрации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между администрацией и субъектом персональных данных либо если администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральным законодательством.

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных

По требованию субъекта персональных данных оператор обязан уничтожить персональные данные в течение семи рабочих дней. В случае неправомерной обработки персональных данных, выявленной самой администрацией, оператор обязан уничтожить персональные данные в течение 10 рабочих дней. Во всех остальных случаях — в течение 30 календарных дней. Если такой возможности у администрации нет, то он обязан блокировать их и уничтожить в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами».

4) пункт 59 изложить в новой редакции:

«59. Информация, предусмотренная пунктом 56 Правил, предоставляется субъекту персональных данных или его представителю муниципальным служащим структурного подразделения администрации, осуществляющим обработку соответствующих персональных данных, в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения администрацией запроса персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления администрацией в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос субъекта персональных данных или его представителя должен содержать:

- 1) номер, серию документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, дату выдачи, наименование органа, выдавшего его;

2) информацию, подтверждающую участие субъекта персональных данных в правоотношениях с администрацией (документ, подтверждающий прием документов, представляемых в целях исполнения муниципальных функций), либо информацию, иным образом подтверждающую факт обработки персональных данных в администрации, заверенную подписью субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация предоставляет сведения, указанные в пункте 56 Правил, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе».

5) дополнить постановление разделом «Регламент реагирования на инциденты», изложив в следующей редакции:

#### «Регламент реагирования на инциденты

71. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, администрация обязана с момента выявления такого инцидента администрацией, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии). Администрация в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

72. Порядок, определяющий условия взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в целях учета в реестре инцидентов в области персональных данных информации о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушений прав субъектов персональных данных, осуществляется в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 года №187 «Об утверждении Порядка и условий взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных».

6) Дополнить постановление Приложением №10 «Требования к подтверждению уничтожения персональных данных» (прилагается).

7) Дополнить постановление Приложением №11 «Регламент оценки вреда субъектам персональных данных» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Ознакомить с настоящим распоряжением причастных работников.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Вихоревского  
муниципального образования

Н.Ю. Дружинин

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
о неразглашении конфиденциальной информации  
(персональных данных).**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО муниципального служащего)

исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности в администрации Вихоревского городского поселения

\_\_\_\_\_ (должность, замещаемая в администрации Вихоревского городского поселения)

предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, мне будет предоставлен доступ к конфиденциальной информации (персональным данным), не содержащим сведений, составляющих государственную тайну. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать непосредственному руководителю.
4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. В течение года после прекращения права на доступ к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден (а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ПОДТВЕРЖДЕНИЮ УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. В случае, если обработка персональных данных осуществляется администрацией без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

2. В случае, если обработка персональных данных осуществляется оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, содержащимся в пунктах 3 и 4 настоящих Требований, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее – выгрузка из журнала).

3. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

а) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица) и адрес оператора;

б) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));

в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;

д) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);

ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);

з) способ уничтожения персональных данных;

и) причину уничтожения персональных данных;

к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

4. Акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный в соответствии с законодательством Российской Федерации,

признается электронным документом, равнозначным акту об уничтожении персональных данных на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лиц, указанных в подпункте «г» пункта 3 настоящих Требований.

5. Выгрузка из журнала должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

б) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

г) причину уничтожения персональных данных;

д) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

6. В случае, если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные пунктом 5 настоящих Требований, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

7. В случае, если обработка персональных данных осуществляется Думой одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, установленным пунктами 3 и 4 настоящих Требований, и выгрузка из журнала, соответствующая требованиям, установленным пунктом 5 настоящих требований.

8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

## **Регламент оценки вреда субъектам персональных данных**

1. Регламент оценки вреда субъектам персональных данных в администрации (далее – Регламент) определяет порядок оценки вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных в случае нарушения требований Федерального закона «О персональных данных» в администрации.

2. Субъекту персональных данных в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 27.10.2022 года №178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных» могут быть причинены следующие степени вреда:

### 2.1. Высокую в случаях:

сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются администрацией для установления личности субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки биометрических персональных данных;

специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки специальных категорий персональных данных;

обработки персональных данных несовершеннолетних для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является несовершеннолетний, а также для заключения договора по инициативе несовершеннолетнего или договора, по которому несовершеннолетний будет являться выгодоприобретателем или поручителем в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обезличивания персональных данных, в том числе с целью проведения оценочных (скоринговых) исследований, оказания услуг по прогнозированию поведения потребителей товаров и услуг, а также иных исследований, не предусмотренных пунктом 9 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»;

поручения иностранному лицу (иностранным лицам) осуществлять обработку персональных данных граждан Российской Федерации;

сбора персональных данных с использованием баз данных, находящихся за пределами Российской Федерации.

### 2.2. Среднюю в случаях:

распространения персональных данных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Думы, а равно предоставление персональных данных неограниченному кругу лиц, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия такой обработки персональных данных;

обработки персональных данных в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора;



продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с использованием баз персональных данных, владельцем которых является иной оператор;

получения согласия на обработку персональных данных посредством реализации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» функционала, не предполагающего дальнейшую идентификацию и (или) аутентификацию субъекта персональных данных;

осуществления деятельности по обработке персональных данных, предполагающей получение согласия на обработку персональных данных, содержащего положения о предоставлении права осуществлять обработку персональных данных определенному и (или) неопределенному кругу лиц в целях, несовместимых между собой.

#### 2.3. Низкую в случаях:

общедоступных источников персональных данных, сформированных в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О персональных данных»;

назначения в качестве ответственного за обработку персональных данных лица, не являющегося штатным сотрудником оператора.

#### 3. Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда.

#### 4. Акт оценки вреда должен содержать:

а) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес администрации;

б) дату издания акта оценки вреда;

в) дату проведения оценки вреда;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица) (при наличии), проводивших оценку вреда, а также их (его) подпись;

д) степень вреда, которая может быть причинена субъекту персональных данных, в соответствии с подпунктами 2.1-2.3 пункта 2 настоящего Регламента.

5. Акт оценки вреда в электронной форме, подписанный в соответствии с федеральным законом электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным акту оценки вреда на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

6. В случае если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке персональных данных субъекту персональных данных в соответствии подпунктами 2.1-2.3 пункта 2 настоящего Регламента могут быть причинены различные степени вреда, подлежит применению более высокая степень вреда.