

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
БРАТСКИЙ РАЙОН  
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Омч 12.12.2018г

№ 301

г. Вихоревка

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕШЕНИЯ КЧС И ОПБ

На основании решения комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Вихоревского городского поселения (протокол № 13/К от 12.12.2018 г.), руководствуясь Уставом Вихоревского муниципального образования, администрация Вихоревского городского поселения,-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Решение комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Вихоревского городского поселения № 13/К от 12.12.2018 года утвердить.
2. Руководителям учреждений социальной сферы, руководителям хозяйствующих субъектов различных форм собственности и ведомственной принадлежности о проделанной работе согласно решения в срок до 25.12.2018 г. информацию предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения консультанту по ГО и ЧС (erovogova@mail.ru)
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Вихоревского городского поселения



Н.Ю. Дружинин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
БРАТСКИЙ РАЙОН  
ВИХОРЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ

Заседание КЧС и ОПБ  
№ 13/К от 12.12.2018 года

**КОМИССИЯ**

**по чрезвычайным ситуациям и  
обеспечению пожарной безопасности**

665770 Иркутская область,

Братский район,

г.Вихоревка, ул.Дзержинского, 105

тел./факс 400-773

**Присутствовали:**

\*члены КЧС и ОПБ (по списку)

**РЕШЕНИЕ:**

**Повестка заседания:**

**Вопрос:** «О готовности к обеспечению функционирования объектов жизнеобеспечения и жизнедеятельности в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников», «Обеспечение пожарной безопасности при прохождении осенне-зимнего пожароопасного периода. Организация проведения рейдов по местам хранения и реализации пиротехнических изделий и др. Контроль неблагополучных семей состоящих на учете в ОДН ОМВД России «Братское» и многодетных семей»

Информацию членов комиссии приняли к сведению и решили:

1. Руководителям предприятий коммунального хозяйства, учреждений различных форм собственности и ведомственной принадлежности, руководителям учреждений социальной сферы:

1.1. не позднее 25.12.2018 года проверить готовность и укомплектованность аварийных и ремонтных бригад к проведению работ по ликвидации аварий на объектах тепло-, энергосбережения, на сетях горячего и холодного водоснабжения, сетях водоотведения;

1.2. провести повторные инструктажи по технике безопасности, по соблюдению мер пожарной безопасности и работы в условиях пониженных температур;

1.3. проверить подключение электроприборов, рубильников, подключение розеток-ослабленные контакты подтянуть;

1.4. проверить состояние средств пожаротушения и умения их применить обслуживающим персоналом, сотрудниками учреждений в связи с чем необходимо провести тренировку по эвакуации при пожаре до 25.12.2018 г. О результатах тренировки (акт эвакуации при пожаре, инструктаж, фото) информацию предоставлять консультанту по ГО и ЧС администрации Вихоревского городского поселения (erovugova@mail.ru).

1.5. ограничить доступ посторонних лиц на территорию объектов в жизнеобеспечения в период новогодних мероприятий с 30.12.2018 года по 08.01.2019 года.

1.6. разместить на информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию



электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

1.7. При аварийном отключении электроэнергии предусмотреть наличие в исправном состоянии генератор выработки электрического тока.

1.8. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

1.9. Ежедневно об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения передавать информацию по телефону 400-776 в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 до 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00

1.10. График дежурств сотрудников с 30.12.2018 г. по 08.01.2019 г. предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения для консультанта по ГО и ЧС на адрес [erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru) ДО 25.12.2018

2. Директору МУП «ВГТ» Кохан Л.А.:

2.1. не позднее 25.12.2018 года обеспечить на котельных запас топлива до 10 января 2019 года включительно и неснижаемый запас топлива на две недели;

2.2. обеспечить устойчивое функционирование объектов предприятия, не допустить сбоев в работе;

2.3. не позднее 29.12.2018 года заключить договоры с организациями, имеющими на своем балансе инженерную технику и средства ее доставки для проведения работ по ликвидации аварий на объектах жизнеобеспечения, сетях холодного и горячего водоснабжения и водоотведения;

2.4. установить усиленный режим охраны предприятия, в период с 30.12.2018 года по 08.01.2019 года организовать проверки инженерно-техническими работниками режима работы котельных с периодичностью не реже двух раз в сутки. Результаты проверки отражать в журналах приема и сдачи дежурства.

2.5. разместить в офисах на информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

2.6. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

2.7. Ежедневно передавать информацию по телефону 400-776 об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 до 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00

2.8. Содержать источники наружного противопожарного водоснабжения (гидранты, пожарные водоемы) в готовности к эксплуатации в условиях низкой температуры, а так же обеспечить беспрепятственный подъезд спец.автотранспорта к противопожарному водоснабжению расположенного на территории Вихоревского городского поселения.

2.9. Обеспечить на водогрейных котельных и в помещениях дизельных электростанций соблюдение мер пожарной и электробезопасности.

2.10. Проверить состояние средств пожаротушения и умения их применить обслуживающим персоналом, сотрудниками учреждений в связи с чем необходимо провести тренировку по эвакуации при пожаре до 25.12.2018 г. О результатах тренировки (акт эвакуации при пожаре, инструктаж, фото) информацию предоставить консультанту по ГО и ЧС администрации Вихоревского городского поселения ([erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru)).



2.11. Ограничить доступ посторонних лиц на территорию объектов в жизнеобеспечения в период новогодних мероприятий с 30.12.2018 года по 08.01.2019 года.

2.12. График дежурств сотрудников с 30.12.2018 г. по 08.01.2019 г. предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения для консультанта по ГО и ЧС на адрес [erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru) ДО 25.12.2018

2.12. Обеспечить целенаправленное информирование граждан о проблемах связанных с аварийными ситуациями.

3. Директору МУП «ВГХ» Шернак В.Г.:

3.1. подготовить транспортные средства для подвоза воды населению при возникновении аварий на сетях и объектах водоснабжения.

3.2. разместить в офисах управляющих компаний, информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

3.3. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

3.4. Ежедневно передавать информацию по телефону 400-776 об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 по 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00.

3.5. Совместно с консультантом по ГО и ЧС, сотрудником ПЧ-122 на реке определить забор воды пожарными машинами в пределах жилого сектора до 20.12.2018 г.

3.6. График дежурств сотрудников с 30.12.2018 г. по 08.01.2019 г. предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения для консультанта по ГО и ЧС на адрес [erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru) ДО 25.12.2018 г.

4. Руководителям управляющих компаний:

4.1. разместить в офисах управляющих компаний, информационных стендах на территории подведомственных объектов, в подъездах и т.д. – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

4.2. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

4.3. Ежедневно передавать информацию по телефону 400-776 об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 по 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00.

4.4. График дежурств сотрудников с 30.12.2018 г. по 08.01.2019 г. предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения для консультанта по ГО и ЧС на адрес [erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru) ДО 25.12.2018

5. Начальнику ПЧ-122 Глушкову О.П.:

5.1. обеспечить своевременное реагирование сил и средств пожаротушения на возникающие пожары.



5.2. проведения рейдов совместно с сотрудниками администрации и ОП№5 МУ МВД России «Братское» по пожарной безопасности среди многодетных и неблагополучных семей проживающих в частном секторе на территории Вихоревского городского поселения.

5.3. разместить на информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

5.4. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

5.5. Ежедневно передавать информацию по телефону 400-776 об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 по 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00 ;

5.6. Совместно с консультантом по ГО и ЧС, с МУП «ВГХ»- Шерпак В.Г. на реке определить забор воды пожарными машинами в пределах жилого сектора до 20.12.2018 г.

6. Начальнику ОП № 5 МУ МВД России «Братское» Муслимову Р.А.:

6.1. организовать контроль за поддержанием порядка при проведении праздничных мероприятий и обеспечить контроль за безопасностью объектов жизнеобеспечения;

6.2. в период с 10.12.2018 года по 29.12.2018 года обеспечить участие сотрудников полиции в подворовых обходах многодетных и неблагополучных семей проживающих в частном секторе на территории Вихоревского городского поселения.

6.3. разместить на информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

7. Заведующей ОГБУЗ «БРБ» ВГБ Костюшко М.В.:

7.1. обеспечить повышенную готовность бригад скорой помощи, в целях оказания гражданам неотложной медицинской помощи.

7.2. разместить на информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

7.3. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

7.4. Ежедневно передавать информацию по телефону 400-776 об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 по 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00

7.5. График дежурств сотрудников с 30.12.2018 г. по 08.01.2019 г. предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения для консультанта по ГО и ЧС на адрес [erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru) ДО 25.12.2018

8. Начальнику РЭС-1 АО «БЭСК» Хлыстову С.Ю.:

8.1. Принять дополнительные меры к устойчивому снабжению учреждений социальной сферы, объектов жизнеобеспечения населения электроэнергией.

8.2. разместить на информационных стендах на территории подведомственных объектов – информационные материалы по вопросам пожарной безопасности, по использованию

электроприборов в зимний период, правила поведения на льду, правила по обращению пиротехнической техникой с указанием номеров телефонов служб экстренного реагирования.

8.3. Докладывать обо всех аварийных ситуациях в НЕДДС Вихоревского городского поселения (400-776, 400-773).

8.4. Ежедневно передавать информацию по телефону 400-776 об аварийных ситуациях на территории Вихоревского городского поселения в будние дни утром с 06 ч. 00 до 07 ч.00 и с 20 ч. 00 по 21 ч. 00 и в выходные и праздничные дни каждое утро с 07 ч. 00 до 08 ч. 00 и вечер с 20 ч. 00 до 21 ч. 00.

8.5. График дежурств сотрудников с 30.12.2018 г. по 08.01.2019 г. предоставить в администрацию Вихоревского городского поселения для консультанта по ГО и ЧС на адрес [erovogova@mail.ru](mailto:erovogova@mail.ru) ДО 25.12.2018

9. Начальнику ЖКХ и С Поповой А.В.:

9.1. Организовать проверку состояния дорог, проездов обеспечивающих свободный подъезд пожарной техники к противопожарному водоснабжению (пожарные гидранты) расположенного на территории Вихоревского городского поселения.

10. Главному специалисту отдела торговли Тихомировой Л.В.:

10.1. Организовать работу совместно с сотрудниками ОНД по г. Братску и Братскому району по проверке предпринимателей осуществляющих торговлю пиротехнической продукции.

11. Консультанту по ГО и ЧС Луниной Е.И. с 10.12.2018 г. по 29.12.2018 г.:

11.1. Осуществлять контроль за выполнением плана профилактических мероприятий по Пожарной безопасности, Безопасности людей на водных объектах.

11.2. Организовать проверку систем связи и оповещения населения 12.12.2018 г.

11.3. Организация профилактической работы с учащимися образовательных учреждений по пропаганде правил пожарной безопасности.

11.4. Организация размещения в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Вихоревского городского поселения материалов направленных на обучение населения мерам пожарной безопасности.

11.5. Организация проведения рейдов совместно с сотрудниками ПЧ-122 и ОП№5 МУ МВД России «Братское» по пожарной безопасности среди многодетных и неблагополучных семей проживающих в частном секторе на территории Вихоревского городского поселения.

11.6. Направить информацию в УК, МУП для оформления информационных стендов по пожарной безопасности.

12. Исключить случаи сокрытия или несвоевременной передачи информации о технологических нарушениях в системах жизнеобеспечения.

Решение принято единогласно (за- 13, против-0, отсутствовало-3)

секретарь КЧС и ОПБ-  
консультант по ГО и ЧС



Е.И.Лунина